



Comune di Cassina de' Pecchi

Città metropolitana di Milano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

N. 690 DEL 12 ottobre 2017

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

- o O o -

AREA FINANZIARIA

Visto di copertura finanziaria

Si attesta la copertura finanziaria delle spese di cui alla presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi nei termini in esso rappresentati

Anno	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Numero Articolo	Numero Impegno	Sub Impegno		Importo
2017	U	47	0	800	0	+	15.613,33
2017	U	176	0	801	0	+	2.189,10
2017	U	253	0	802	0	+	495,37
2018	U	47	0	49	0	+	28.000,00
2018	U	176	0	50	0	+	12.600,00
2018	U	253	0	51	0	+	2.700,00

Il Responsabile dell'Area
Servizi Amministrativi e Finanziari
Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi
GRASSI DANIELA

Cassina de' Pecchi, 12 ottobre 2017	Prop. 55 del Servizio Demanio E Patrimonio Comunale
-------------------------------------	---



Comune di Cassina de' Pecchi

Città metropolitana di Milano

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Area Servizi Tecnici

Servizio Demanio E Patrimonio Comunale

PROPOSTA N. 55

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI TECNICI

Richiamati:

- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lettera d), 109, comma 2, 183, comma 1 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;
- la legge 13/08/2010, n° 136;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267
- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- il D.lgs n. 50/2016 e s.m.i;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale 07/03/2017 n. 11, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *"Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019 e allegati"*;
- la deliberazione di Giunta Comunale 15/03/2017 n. 34, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione integrato 2017 - 2019"*;
- il Decreto Sindacale n. 15 del 10/08/2016 avente ad oggetto: *"Individuazione del Responsabile per incarico di alta specializzazione a tempo determinato per la riorganizzazione ed ottimale gestione unitaria dei servizi relativi all'Area Tecnica (Urbanistica, LL.PP., Demanio e patrimonio, Edilizia privata, Ecologia, Commercio, SUAP) del Comune di Cassina de' Pecchi ex art. 110, c. 1, del D.Lgs 267/2000"*;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 43- 47 del vigente Regolamento di contabilità;
- il regolamento sui controlli interni;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010 "L'appaltatore si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'art.3 della legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto";

Premesso che è in scadenza il 30/10/2017 l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione degli immobili comunali e che occorre porre in essere una procedura di gara per l'individuazione del

soggetto cui affidarlo;

Rilevato come, dall'analisi effettuata dal RUP non risultano attualmente presenti, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip s.p.a., convenzioni attive aventi ad oggetto servizi comparabili con quello di che trattasi.

Dato atto come, il quadro complessivo che si delinea è il seguente:

- si è stabilita la durata del servizio in 12 mesi con possibilità di proroga di ulteriori 6 mesi nonché con eventuale estensione del ;
- si sono delineati degli elementi essenziali, contenuti nell'allegato A quale parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui sono stati indicati i requisiti minimi per poter partecipare alla procedura, nonché il progetto di servizio contenente i criteri di valutazione delle offerte, stabilendo quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, in cui sono attribuiti fino a 80 punti alla qualità da valutare sulla base degli elementi e sub elementi indicati e sono attribuiti fino a 20 punti all'aspetto economico ;
- si è valutato come in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, occorra redigere alcun DUVRI stimando gli oneri per la sicurezza per l'appalto annuale pari a euro 490,00,
- La quantificazione dei costi di manodopera stimata è pari a circa il 78% dell'importo di gara
- E' stato previsto un punteggio tecnico minimo, pari a 35/80, per poter accedere alla successiva fase di gara al fine di garantire il rispetto di determinati standard di qualità ed efficienza.

Accertato come:

- per la scelta del soggetto cui affidare il servizio si ritiene di attivare la procedura negoziata prevista dall'articolo 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 stabilendo quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante valutazione del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- si ritiene altresì di utilizzare per la gestione della procedura di scelta del contraente il sistema telematico, piattaforma Sintel, messo a disposizione da ARCA Lombardia;
- per l'individuazione degli operatori da invitare, si è effettuata un'analisi del mercato mediante pubblicazione di un avviso di indagine di mercato come indicato nelle linee guida ANAC, per 15 giorni.
- valutato come il numero di manifestazioni di interesse pervenute sia stato superiore al limite di 5 indicato nell'avviso e che sia stato quindi eseguito un sorteggio pubblico con estrazione di n. 5 soggetti invitabili alla procedura, come risulta dal verbale agli atti

Ritenuto di demandare all'Ufficio comune operante come Cuc, l'espletamento della procedura previa adozione dell'atto di approvazione degli atti di gara, compreso l'assolvimento della tassa dell'autorità e la richiesta del codice CIG, su cui, al termine della procedura sarà operata una "migrazione" in capo al Rup del Comune di Cassina in nome e per conto del quale si sta attivando al procedura di che trattasi, essendo in capo al medesimo Comune gli obblighi informativi verso l'Anac e verso l'Osservatorio come previsto nell'accordo consortile summenzionato;

Visto l'art. 192 del D.P.R. n. 267/2000 il quale prescrive che: "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti;

Rilevato che:

- il fine che con il contratto di pulizia si intende perseguire è quello di effettuare le pulizie presso gli immobili del Comune al fine di assicurare un ottimo standard qualitativo degli ambienti;
- l'oggetto preciso del contratto di cui trattasi la pulizia degli immobili comunali con interventi

- aventi cadenza giornaliera, settimanale, mensile, trimestrale;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010:
 - l'affidatario/i del servizio dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva indicando le generalità ed il codice fiscale dei delegati ad operare sul conto medesimo;
 - gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti obbligati all'applicazione della norma, il codice identificativo di gara (cig), che sarà indicato nella lettera di invito .
 - la previsione dei suddetti obblighi e in ogni caso di tutti gli adempimenti previsti dalla legge n. 136/2010 è contenuta nella bozza del contratto
 - la forma: che si adatterà nel redigere il contratto che regolerà i rapporti tra Comune e il fornitore è l'atto pubblico amministrativo in modalità elettronica, con spese interamente a carico dell'assegnatario;
 - le clausole essenziali sono contenute negli atti di gara che si allegano come parte integrante e sostanziale e segnatamente, il progetto di servizio, il Duvri, lo schema di contratto. L'importo posto a base di gara è pari ad euro 50.490, IVA esclusa. Nel caso in cui l'Ente voglia avvalersi della possibilità di proroga di ulteriori 6 mesi e/ dell'aumento fino ad un quinto l'importo ipotizzabile cui potrebbe arrivare il contratto è di euro 90.882,00. E' stato inoltre previsto un punteggio tecnico minimo, pari a 35/80, per poter accedere alla successiva fase di gara al fine di garantire il rispetto di determinati standard di qualità ed efficienza;
 - la modalità di scelta : che si intende porre in essere è una procedura su invito ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 da svolgere sul sistema telematico della Regione Lombardia, denominato Piattaforma Sintel, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo 80 punti alla qualità e 20 agli aspetti economici, secondo quanto indicato sopra e maggiormente contenuto nel documento contenente gli elementi essenziali, che si intende parte integrante e sostanziale anche se non materialmente allegato. A tal fine si ritiene che detta procedura sia proporzionata a ciò che si deve acquisire, tenendo conto del fatto che il dimensionamento economico del servizio è di valore inferiore alla soglia comunitaria e tenuto conto che, in ogni caso, di ritiene salvaguardata la trasparenza nella considerazione che dell'esigenza di dover affidare detto servizio si è data notizia mediante pubblicazione sul sito del Comune per quindici giorni un avviso di manifestazione di interesse e la platea degli operatori da invitare è stata definita a seguito della valutazione delle manifestazioni pervenute, come risulta da verbale agli atti;

Si dà atto inoltre che il RUP è la l'Arch. Carlo Tamberi e che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della n. 190/2012 vi è l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Dato atto che il servizio di che trattasi non è configurabile quale servizio pubblico locale a rilevanza economico ai sensi e per gli effetti dell'articolo 34 comma 20 del decreto legge 18/10/2012 n. 179 convertito con modifiche in legge 17/12/2012 n. 221;

Ritenuto dunque di procedere, mediante adozione del presente atto:

- ad approvare gli elaborati progettuali, contenuti nel capitolato, nella bozza di contratto, nell'allegato A tutti documenti allegati quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (*impegno*), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Dato atto che all'onere economico che scaturisce dalla spesa totale e complessiva *de qua* è possibile fare fronte, imputando il relativo impegno nei termini sotto indicati:

Codice Bilancio : 01|05|1|103

Transazione Elementare : 01/05/U.1.03.02.13.002/01.3/8/1030213002//N

Piano Finanziario : U.1.03.02.13.002

Cap./Art. 47

Descrizione PRENOTAZIONE - SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Importo € 15.613,33 anno 2017

Importo € 28.000,00 anno 2018

Codice Bilancio : 12|03|1|103

Transazione Elementare : 12|03|U.1.03.02.13.002/10.2/8/1030213002//N

Piano Finanziario : U.1.03.02.13.002

Cap./Art. 176

Descrizione PRENOTAZIONE - SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Importo € 2.189,10 anno 2017

Importo € 12.600,00 anno 2018

Codice Bilancio : 01|05|1|103

Transazione Elementare : 01|05|U.1.03.02.13.002/01.3/8/1030213002//N

Piano Finanziario : U.1.03.02.13.002

Cap./Art. 253

Descrizione PRENOTAZIONE - SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Importo € 495,37 anno 2017

Importo € 2.700,00 anno 2018

Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'Area;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

Per quanto suddetto e qui integralmente riportato:

1. **di approvare** gli elaborati progettuali, contenuti nel capitolato, nel Duvri, nella bozza di contratto, e nell'allegato A, tutti documenti che si intendono allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. **di approvare** il presente atto, quale determina a contrarre, per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili Comunali per mesi 12;
3. **di demandare** l'espletamento della procedura per l'affidamento dell'appalto di cui trattasi all'Ufficio comune operante come CUC, che approverà con proprio atto gli atti di gara, compreso la richiesta del codice CIG, che poi al termine della procedura, dovrà essere oggetto di migrazione in capo al Comune associato, sul quale ricadranno altresì tutti gli obblighi informativi verso l'Anac e all'Osservatorio come previsto nella convenzione citata

1. **che l'onere** economico di cui alla presente determinazione trova copertura finanziaria come segue:

Codice Bilancio : 01|05|1|103
Transazione Elementare : 01/05/U.1.03.02.13.002/01.3/8/1030213002//N
Piano Finanziario : U.1.03.02.13.002
Cap./Art. 47
Descrizione PRENOTAZIONE - SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI
Importo € 15.613,33 anno 2017
Importo € 28.000,00 anno 2018

Codice Bilancio : 12|03|1|103
Transazione Elementare : 12/03/U.1.03.02.13.002/10.2/8/1030213002//N
Piano Finanziario : U.1.03.02.13.002
Cap./Art. 176
Descrizione PRENOTAZIONE - SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI
Importo € 2.189,10 anno 2017
Importo € 12.600,00 anno 2018

Codice Bilancio : 01|05|1|103
Transazione Elementare : 01/05/U.1.03.02.13.002/01.3/8/1030213002//N
Piano Finanziario : U.1.03.02.13.002
Cap./Art. 253
Descrizione PRENOTAZIONE - SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI
Importo € 495,37 anno 2017
Importo € 2.700,00 anno 2018

2. **di assumere** la prenotazione degli impegni di spesa per l'importo, per le motivazioni, le finalità e con sua imputazione nei modi e nei termini tutti meglio evidenziati in preambolo;
3. **di dare atto altresì** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
4. **la copertura finanziaria** relativa ai pagamento del servizio in oggetto sarà determinata da mezzi propri dell'Ente;
5. **di ottemperare** agli obblighi relativi alla comunicazione delle varie fasi contrattuali attraverso il portale messo a disposizione dall'Osservatorio LL.PP. della Regione Lombardia;
6. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.;
7. **di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Comune operante come cuc per gli adempimenti di competenza.
8. **il presente atto** avrà efficacia immediata in seguito all'apposizione del visto di copertura finanziaria e verrà pubblicato ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/2009. Che recita. "A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati";

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI TECNICI
Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

Arch. Tamberi Carlo

